

муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Лесновская детская школа искусств «Парус»  
муниципального образования –  
Шиловский муниципальный район Рязанской области



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО  
«Лесновская ДШИ «Парус»

Н.В.Козыркина

11 января 2016 года

**ПРАВИЛА**  
**внутреннего распорядка обучающихся**  
**МБУДО «Лесновская ДШИ**  
**«Парус»**

Принято  
на заседании педагогического совета протокол № 1 от 11.01.2016

р.п. Лесной  
2016 год

## **1. Общие положения**

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Лесновская детская школа искусств «Парус» муниципального образования – Шировский муниципальный район Рязанской области (далее – ДШИ) – нормативный акт школы, регламентирующий основные права, обязанности и ответственность сторон образовательного процесса, режим работы, время отдыха и другие вопросы, касающиеся отношений сторон образовательного процесса: с одной стороны - учащегося и его родителей (или законных представителей ребёнка), а с другой стороны - преподавателей, администрации и сотрудников школы

1.2. Правила внутреннего распорядка для учащихся утверждаются директором с учётом мнения педагогического совета школы от 11.01.2016.

1.3. Правила имеют целью создание нормальной рабочей обстановки, способствующей успешной учебе каждого учащегося, воспитание уважения к личности и ее правам, развитие культуры поведения и навыков общения.

## **2. Режим работы МБУДО «Лесновская ДШИ «Парус»**

2.1. Учебные занятия в школе осуществляются с 08.00 до 20.00 часов. Расписание занятий учащихся составляется с учётом расписаний занятий общеобразовательных школ и с учётом индивидуальных особенностей реализуемых образовательных программ.

2.2. Учебный год для учащихся школы длится с 01 сентября по 31 мая учебного года, согласно графику образовательных программ. Расписание отдыха учащихся в каникулы соответствует расписанию каникул общеобразовательных учреждений. Каникулы подразделяются на осенние, зимние, весенние и летние – соответственно после каждой учебной четверти

## **3. Основные права, обязанности и ответственность сторон образовательного процесса**

3.1. Учащийся имеет право:

- на получение дополнительного образования в области художественного образования и эстетического воспитания, в том числе дополнительного предпрофессионального образования в области искусств, в соответствии с образовательными программами;
- на свободу совести, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, уважение человеческого достоинства;
- на свободный выбор отделения и программы, предлагаемых ДШИ, с учётом рекомендаций приёмной комиссии;
- на обучение по сокращённым или ускоренным образовательным программам для лиц, имеющих достаточный уровень предшествующей подготовки и (или) способностей;
- на получение знаний в полном объёме образовательной программы по избранной специальности;
- на получение свидетельства об окончании ДШИ установленного образца после полного успешного освоения выбранной ранее образовательной программы
- на перевод с одной образовательной программы на другую по рекомендации педагогического совета ДШИ (по заявлению обучающихся и (или) их законных представителей);
- на получение дополнительных платных образовательных услуг, предоставляемых школой;
- на получение доступной информации и материалов для учебной работы;
- на бесплатное пользование библиотекой школы; аудио и видеоматериалами школы;
- на участие в школьных, городских, областных, зональных, региональных, всероссийских и международных конкурсах, фестивалях, концертах;
- вносить предложения, касающиеся улучшения работы школы, организации мероприятий, и прочие, в рамках своей компетенции;
- на посещение организуемых школой внеклассных мероприятий;
- на отчисление по заявлению родителей с указанием уважительной причины с правом восстановления на бюджетной основе;

- на прекращение обучения в ДШИ по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

### 3.2. Учащийся обязан:

- знать и выполнять правила внутреннего распорядка обучающихся ДШИ «Парус»;
- добросовестно учиться, соблюдать дисциплину труда и обучения;
- уважать честь и достоинство всех участников образовательного процесса;
- выполнять обоснованные и законные требования преподавателей и других сотрудников ДШИ в рамках их компетенции;
- посещать все занятия, соответственно составленного и утверждённого расписания; не опаздывать и не пропускать занятия без уважительной причины;
- согласно учебной программе проходить промежуточную и итоговую аттестацию, согласно установленному графику ДШИ;
- своевременно выполнять домашние задания;
- бережно относиться к имуществу школы, вместе с родителями нести ответственность за причинение материального ущерба и компенсировать его;
- регулярно следить за информацией на информационных стендах школы.

### 3.3. Родители (законные представители учащегося) имеют право:

- защищать законные права и интересы ребенка, принимать участие в управлении учреждением;
- присутствовать на заседаниях Педагогического совета в случаях рассмотрения последних вопросов об успеваемости и поведении этих учащихся, а Педагогический совет обязан не препятствовать присутствию родителей на его заседаниях и обеспечить им возможность принять участие в обсуждении рассматриваемых вопросов;
- ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости учащихся.

### 3.4. Родители (законные представители учащегося) обязаны:

- знать и выполнять правила внутреннего распорядка ДШИ;
- соблюдать Устав и принятые на его основе локальные правовые акты школы
- воспитывать своих детей, заботиться об их здоровье, творческом, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии
- создавать условия, необходимые для получения ими образования в учреждении
- обеспечивать процесс домашних занятий необходимыми им средствами и пособиями для успешного обучения (музыкальными инструментами, нотами, книгами и пр.)

## **4. Общие правила поведения учащихся**

4.1. Учащийся приходит в школу за 10 минут до начала занятий, чистый и опрятный, снимает в гардеробе верхнюю одежду, сменную обувь, заходит в класс и готовить все необходимые учебные принадлежности к предстоящему занятию.

4.2. Во время занятий нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать товарищей посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к занятиям делами. Учебное время должно использоваться только для учебных целей.

4.3. Если во время занятий учащемуся необходимо выйти из класса, то он должен получить разрешение преподавателя.

4.4. Учащийся вправе покинуть класс только после того, как преподаватель объявит о перерыве или об окончании занятия.

4.5. Во время перерыва учащийся обязан выйти из класса.

4.6. Учащиеся не должны пропускать групповые учебные занятия без уважительных причин (в связи с дальнейшим непониманием последующего материала).

4.7. Во время исполнения музыки (зал, кабинет) не входить, подождать окончания музыкального произведения.

4.8. Во время концерта не разговаривать, не допускать хождения по залу.

## **5. Поощрения и дисциплинарные взыскания**

5.1. За успешное участие в конкурсах, концертах, фестивалях, других школьных, городских, областных, региональных, всероссийских, международных и т.д. мероприятиях, учащийся может быть награждён грамотами, дипломами, благодарственными письмами, а также подарками.

5.2. По итогам учебного года учащийся может быть:

1) награжден грамотой школы и подарком по трем номинациям:

- за хорошую учебу и активную концертную (выставочную деятельность);
- за хорошую учебу;
- за активную концертную (выставочную) деятельность.

2) удостоен звания «Лидер школы» с получением эксклюзивного диплома и премии (согласно разработанному положению).

5.3. За систематическое нарушение дисциплины (или однократное грубое нарушение дисциплины), правил внутреннего распорядка обучающихся, Устава образовательного учреждения, за систематическое невыполнение домашних заданий и последующее невыполнение норм и требований образовательной программы, неявку на экзамены или зачёты без уважительной причины учащийся может быть отчислен из МБУДО «Лесновская ДШИ «Парус» решением Педагогического совета и приказом директора.