

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
МБУДО «Лесновская ДШИ «Парус»
Протокол №5 от «11» января 2021 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО
«Лесновская ДШИ «Парус»

Т.В. Поверина
«11» января 2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке выбора комплекта учебников, учебных пособий,
учебно-методических материалов,
обеспечивающих преподавание учебных предметов и
дисциплин
в МБУДО «Лесновская ДШИ «Парус»**

**р.п. Лесной
2021**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», (статья 28 пункт 9 часть 3);

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок выбора комплекта учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, обеспечивающих преподавание учебного предмета, курса, дисциплины в МБУДО «Лесновская ДШИ «Парус» (далее МБУДО «Лесновская ДШИ «Парус»).

1.3. Настоящее Положение является локальным актом МБУДО «Лесновская ДШИ «Парус», рассматривается и принимается на заседании Педагогического совета, утверждается приказом директора МБУДО «Лесновская ДШИ «Парус». Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.4. Понятия, используемые в Положении:

Учебник – учебное издание, содержащее систематическое изложение учебной дисциплины, соответствующее учебной программе, и официально утвержденное в качестве данного вида.

Учебное пособие – учебное издание, дополняющее или заменяющее частично или полностью учебник, официально утвержденное в качестве данного вида.

Рабочая тетрадь – учебное пособие, имеющее особый дидактический аппарат, способствующий самостоятельной работе учащегося над освоением учебного предмета.

Учебно-методические материалы – совокупность материалов, в полном объеме обеспечивающих преподавание данной дисциплины (поурочное планирование, средства контроля знаний, справочные издания, рабочие программы и т.д.).

Средства обучения и воспитания — оборудование образовательной организации, источники учебной информации, предоставляемые обучающимся в ходе образовательного процесса.

Канцелярские товары – школьно-письменные принадлежности (тетради, карандаши, ручки, альбомы для рисования, папки, пеналы, картон, цветная бумага, клей, пластилин и др.), используемые обучающимися в ходе образовательного процесса.

2. Порядок выбора комплекта учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов.

2.1. МБУДО «Лесновская ДШИ «Парус» самостоятельна в выборе и определении комплекта учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, обеспечивающих преподавание учебного предмета, курса, дисциплины.

2.2. Фонд учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов библиотеки формируется исходя из бюджетного и внебюджетного финансирования.

2.3. Порядок выбора учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов в МБУДО «Лесновская ДШИ «Парус» включает:

- проведение диагностики обеспеченности обучающихся в МБУДО «Лесновская ДШИ «Парус» учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами на новый учебный год заместителем директора по учебной работе и заведующими отделами;
- формирование педагогическими работниками Перечня учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов на новый учебный год;
- рассмотрение и согласование учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов на новый учебный год на заседаниях методических объединений МБУДО «Лесновская ДШИ «Парус»;
- утверждение Перечня учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов на новый учебный год на заседании Педагогического совета МБУДО «Лесновская ДШИ «Парус»;

- составление перспективного плана обеспеченности обучающихся учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами на новый учебный год заведующей библиотекой и согласование его с заместителем директора по учебно-воспитательной работе;
- приём и техническая обработка поступивших учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов заведующей библиотекой МБУДО «Лесновская ДШИ «Парус».

2.5. Информирование родителей (законных представителей) о используемых учебниках, учебных пособиях, учебно-методических материалах, входящих в комплект для обучения по предметам осуществляется через классных руководителей на родительских собраниях и путем размещения данной информации на информационных стендах для родителей, официальном сайте МБУДО «Лесновская ДШИ «Парус».

3. Ответственность участников образовательного процесса.

3.1. Директор МБУДО «Лесновская ДШИ «Парус» несет ответственность за:

- обеспечение учебниками обучающихся.

3.2. Заместитель директора по учебной работе несет ответственность за:

- определение Перечня учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе и реализующих образовательные программы;
- осуществление контроля использования педагогическими работниками в ходе образовательного процесса учебных пособий и материалов, учебников в соответствии с рекомендуемым Перечнем учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов.

3.3. Заведующий библиотекой несет ответственность за:

- достоверность информации об обеспеченности учебниками и учебными пособиями обучающихся МБУДО «Лесновская ДШИ «Парус»» на начало нового учебного года;
- осуществление контроля за сохранностью учебников и учебных пособий, выданных обучающимся.

3.4. Руководитель методического объединения несет ответственность за:

- качество проведения процедуры рассмотрения и согласования Перечня учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов на соответствие учебно-методическому обеспечению из одной предметно-методической линии, образовательным программам, реализуемым в МБУДО «Лесновская ДШИ «Парус»;
- достоверность информации для формирования Перечня учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов для обучающихся на новый учебный год.

3.5. Классный руководитель несет ответственность за:

- своевременную выдачу и сдачу учебников, учебных пособий своего класса в библиотеку в конце учебного года;
- состояние учебников обучающихся своего класса;
- за информирование родителей о Перечне учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, необходимых для обучения в классе и дома.

3.6. Родители (законные представители) обучающихся:

- следят за сохранностью полученных учебников и учебных пособий;
- возвращают все учебники и учебные пособия в библиотеку в случае перехода учащегося в течение или по окончании учебного года в другое образовательное учреждение;
- возмещают утрату или порчу учебника библиотеке.

3.7. Обучающиеся несут ответственность за сохранность учебников и учебных пособий из фонда библиотеки.